



**ÖĞRENCİ İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ'NE
ÖĞRENCİ NOTA İTİRAZ FORMU**

Aşağıda belirtmiş olduğum vize/final sınav sonuçlarının tekrar incelenmesini arz ederim.

...../...../20....
Öğrenci İmza:

Adı - Soyadı:	
Öğrenci No:	
Enstitü/Fakülte/MYO:	
Bölüm/Program:	
Sınavın Dönemi / Türü:	GÜZ <input type="checkbox"/> BAHAR <input type="checkbox"/>/..... VİZE <input type="checkbox"/> FİNAL <input type="checkbox"/>
Sınav Sonucunun İlan Edildiği Tarih:	(...../...../.....)

Dersin Kodu	Dersin Adı	Dersi Veren Öğretim Üyesi/Görevlisi	ESKİ		DÜZELTİLEN	
			SINAV NOTU	HARF NOTU	SINAV NOTU	HARF NOTU

MADDİ HATA TESPİT TUTANAĞI

- İlgili sınav evrakı üzerinde yapılan incelemede herhangi bir maddi hata **saptanamamıştır**.
- Notlarda toplama hatası
- Okunmayan sınav sorusunun bulunduğu
- Sınav notu girilirken hata yapıldığı **saptanmıştır**.

Öğrenci İşleri Memuru
İmza

Öğrenci İşleri Müdürü
İmza

Öğretim Üyesi
İmza / Tarih(..../..../....)

- Maddi hata bildirimini ilgili Fakülte/Y.Okul/Enstitü sekreterliğine gönderilmiştir.(..../..../20....)

Not: 1-) Öğrenci nota itiraz başvurusu, sınav sonuçlarının ilan edildiği tarihten itibaren en geç **3 (üç) işgünü** içinde yapılmalıdır. Bu tarihten sonra yapılan başvurular değerlendirmeye alınmaz.
2-) Öğretim elemanı,dilekçenin kendisine iletilmesinden en geç **5 (beş) işgünü** içinde sonuçlandırılmalıdır.